



COMUNE DI NOCIGLIA
PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: "BUONI LAVORO" (VOUCHER) RELATIVI A PRESTAZIONI LAVORATIVE DI TIPO OCCASIONALE – DIRETTIVE SECONDO ACQUISTO ANNO 2024.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **undici** del mese di **novembre** alle ore **13:17** nella sala delle adunanze della Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Vincenzo VADRUCCI** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	VADRUCCI VINCENZO	Si	
Assessore	DRAGONE STEFANIA	Si	
Assessore	SANCESARIO PASQUALE ANTONIO	Si	

Totale Presenti: **3**

Totale Assenti: **0**

Partecipa il Segretario Comunale **Mario TAGLIAFERRO**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta di cui all'oggetto, in relazione alla quale sono stati espressi i pareri allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 54-bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, introdotto in sede di conversione dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, ulteriormente modificato dall'art. 3, commi da 342 a 354, della legge n. 197/2022, ha fornito una compiuta disciplina delle prestazioni di lavoro occasionale;
- nello specifico, entro i limiti e con le modalità di cui al richiamato articolo 54-bis, è ammessa la possibilità di acquisire prestazioni di lavoro occasionale, intendendosi per tali le attività lavorative che danno luogo, nel corso di un anno civile:
 - a) per ciascun prestatore, con riferimento alla totalità degli utilizzatori, a compensi di importo complessivamente non superiore a 5.000 euro;
 - b) per ciascun utilizzatore, con riferimento alla totalità dei prestatori, a compensi di importo complessivamente non superiore a 10.000 euro, elevati a 15.000 euro per gli utilizzatori che operano nei settori dei congressi, delle fiere, degli eventi, degli stabilimenti termali e dei parchi divertimento;
 - c) per le prestazioni complessivamente rese da ogni prestatore in favore del medesimo utilizzatore, a compensi di importo non superiore a 2.500 euro;
- ai sensi della normativa sopra citata, è possibile per i datori di lavoro acquisire prestazioni di lavoro occasionale secondo due distinte modalità di utilizzo: il Libretto Famiglia e il Contratto di prestazione occasionale;
- il Contratto di prestazione occasionale è il contratto mediante il quale un utilizzatore acquisisce, con modalità semplificate, prestazioni di lavoro occasionali o saltuarie di ridotta entità, entro i predetti limiti di importo, alle condizioni e con le modalità di cui ai commi 14 e seguenti dell'articolo 54-bis del D. L. n. 50/2017;
- possono fare ricorso al Contratto di prestazione occasionale, nel rispetto dei vincoli indicati nell'articolo 54-bis del decreto-legge n. 50/2017, professionisti, lavoratori autonomi, imprenditori, associazioni, fondazioni e altri enti di natura privata, nonché Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi del comma 7 dell'articolo 54-bis del D. L. n. 50/2017, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono fare ricorso al contratto di prestazione occasionale, in deroga al comma 14, lettera a), nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale e fermo restando il limite di durata di cui al comma 20 del medesimo articolo, esclusivamente per esigenze temporanee o eccezionali:
 - a) nell'ambito di progetti speciali rivolti a specifiche categorie di soggetti in stato di povertà, di disabilità, di detenzione, di tossicodipendenza o che fruiscono di ammortizzatori sociali;
 - b) per lo svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi;
 - c) per attività di solidarietà, in collaborazione con altri enti pubblici o associazioni di volontariato;
 - d) per l'organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritative;
- la misura minima oraria del compenso è pari a 9 euro. Sono interamente a carico dell'utilizzatore la contribuzione alla Gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, nella misura del 33 per cento del compenso, e il premio dell'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124, nella misura del 3,5 per cento del compenso;

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Nociglia con l'erogazione dei buoni lavoro ("voucher") intende fornire un supporto alle categorie di soggetti in condizioni di temporanea fragilità economica, impegnando quindi i prestatori di lavoro in attività o in mansioni il cui svolgimento è necessario e utile per l'Ente;

- l'attivazione di prestazioni di lavoro occasionale non instaura alcuna forma di contratto di lavoro subordinato, trattandosi dello svolgimento di attività o di compiti dal carattere temporaneo e occasionale da parte del 'prestatore' di lavoro e cioè del soggetto in possesso dei requisiti di legge e del richiamato regolamento comunale;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 07.06.2024, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'erogazione dei "buoni lavoro" (voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale, finalizzato a determinare le categorie di soggetti beneficiari, le modalità di presentazione della domanda e di assegnazione delle attività da svolgere e i criteri per l'assegnazione dei buoni lavoro;

VISTO il Regolamento per l'erogazione dei "buoni lavoro" (voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 04.07.2024, con la quale si stabiliva di:

- dare indirizzo al Responsabile dell'Area I di avviare una procedura a evidenza pubblica mediante pubblicazione di apposito Avviso finalizzata alla formazione di una graduatoria di lavoratori cui attingere per lo svolgimento di attività di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito mediante "buoni lavoro voucher";
- dare indirizzo al medesimo Responsabile dell'Area I di adottare tutti gli atti gestionali necessari all'avvio della predetta procedura secondo i criteri di seguito specificati:

attività e ambito d'applicazione: come all'art. 3 del Regolamento per l'erogazione dei "buoni lavoro" (voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale;

destinatari: soggetti di cui all'art. 4 del Regolamento per l'erogazione dei "buoni lavoro" (voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale;

tipologia di attività: lavori da verniciatore, piccole manutenzioni stradali (ripristini buche...); piccole manutenzioni di edifici pubblici (pulizie caditoie, pozzetti...); facchinaggio (posizionamento transenne stradali, arredi, sedie...); lavori di pulizia;

entità del compenso: "buono lavoro" voucher, corrispondente a un'ora di lavoro, del valore netto di €9,00, corrispondente a un valore lordo di €12,29 comprensivo della contribuzione alla Gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, nella misura del 33 per cento del compenso, e del premio dell'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124, nella misura del 3,5 per cento del compenso;

criteri per l'assegnazione dei buoni lavoro: criteri di cui all'art. 6 del Regolamento per l'erogazione dei "buoni lavoro" (voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale;

termine per la presentazione delle domande: 10 giorni;

criteri per le chiamate dei lavoratori: in base alle necessità dell'Ente e al criterio della rotazione a scorrimento della graduatoria;

durata della graduatoria: validità di un anno a partire dall'adozione del provvedimento di approvazione salvo il caso in cui, per una o più attività previste dal precedente art. 2, si riscontri l'indisponibilità per qualsiasi motivo dei soggetti idonei. In questo caso l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a indire una nuova procedura anche prima della scadenza del termine annuale di validità. L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà di utilizzare la graduatoria anche successivamente alla sua scadenza qualora, in assenza di ulteriori potenziali candidature, non ritenga opportuno procedere a un ulteriore Avviso;

DATO ATTO CHE con la Determinazione R.G. n. 263 del 04.07.2024 il Responsabile dell'Area I provvedeva a:

- avviare la procedura a evidenza pubblica mediante la pubblicazione di apposito Avviso finalizzata alla formazione di una graduatoria di lavoratori cui attingere per lo svolgimento di attività di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito mediante "buoni lavoro voucher" ai sensi dell'art. 54-bis del d.l. n. 50/2017;
- approvare allo scopo lo schema di Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata alla formazione di una graduatoria di lavoratori cui attingere per lo svolgimento di attività di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito mediante "buoni lavoro voucher" ai sensi dell'art. 54-bis del d.l. n. 50/2017, allegato alla determinazione quale parte integrante e sostanziale unitamente allo schema di domanda;
- fissare il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione in giorni 10 (dieci) dalla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio on line del Comune di Nociglia;

VISTO l'Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria cui attingere per lo svolgimento di attività di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito mediante "buoni lavoro voucher" ai sensi dell'art. 54-bis del d.l. n. 50/2017, pubblicato con protocollo n. 3869 del 04.07.2024 sul sito istituzionale del Comune di Nociglia con scadenza per la presentazione delle domande fissata entro e non oltre le ore 13 del giorno 15.07.2024;

RICHIAMATA la Determinazione R.G. n. 300 del 24.07.2024, con la quale il Responsabile dell'Area I provvedeva ad approvare la graduatoria finale applicando i criteri di cui all'art. 7 dell'Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria cui attingere per lo svolgimento di attività di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito mediante "buoni lavoro voucher" ai sensi dell'art. 54-bis del d.l. n. 50/2017, pubblicato con protocollo n. 3869 del 04.07.2024;

RILEVATO CHE, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per l'erogazione dei "buoni lavoro" (voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale, la Giunta Comunale fornisce al competente Responsabile di Settore le direttive volte a individuare le attività rientranti fra le tipologie di cui all'art. 2 da svolgere tramite prestazioni di lavoro occasionale, specificando: la tipologia di attività, la durata delle prestazioni, il numero di ore/uomo giornaliero da effettuare compatibilmente con la natura della prestazione richiesta, il numero di prestatori da utilizzare;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 11.09.2024, con la quale si stabiliva di:

- destinare allo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio un primo importo di €.1.500,00 sul totale di €.3.000,00 stanziato su Capitolo n. 1111376 del Bilancio di previsione;
- fornire al Responsabile dell'Area I le direttive di seguito specificate:

NUMERO DI PRESTATORI DA UTILIZZARE	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	DURATA DELLE PRESTAZIONI	NUMERO DI ORE/UOMO GIORNALIERE	AMBITO D'APPLICAZIONE
1	lavori da verniciatore, piccole manutenzioni stradali/piccole manutenzioni di edifici pubblici	60 ore totali	5 ore giornaliere	organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritative (inaugurazione anno scolastico)
2	lavori da verniciatore, piccole manutenzioni stradali/piccole manutenzioni di edifici pubblici	60 ore totali	5 ore giornaliere	organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritative(inaugurazione anno scolastico)

- dare indirizzo al Responsabile dell'Area I di procedere agli adempimenti necessari all'acquisto dei buoni lavoro;

DATO ATTO CHE con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R.G. n. 373 del 11.09.2024 si stabiliva di:

- procedere, in esecuzione della predetta Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 11.09.2024, agli adempimenti necessari all'acquisto dei buoni lavoro per un primo importo di €.1.500,00 sul totale di €.3.000,00 stanziato su Capitolo n. 1111376 del Bilancio di previsione;
- impegnare la somma complessiva di €.1.500,00 per l'acquisto dei buoni lavoro secondo le direttive fornite;
- dare atto che le spese necessarie per l'acquisto dei buoni lavoro trovano copertura sul Capitolo di spesa n. 1111376 "Altre spese per lavoro flessibile – occasionale" del Bilancio di previsione economico finanziario triennio 2024/2026 approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 15.03.2024, sul quale è stanziata la somma di €.3.000,00;

CONSIDERATO CHE:

- con nota acquisita al n. 5191 del 23.09.2024 uno dei prestatori d'opera da utilizzare ha formalizzato la propria indisponibilità a svolgere le prestazioni di lavoro occasionale affidategli con la menzionata Determinazione del Responsabile dell'Area I R.G. n. 373 del 11.09.2024;
- per l'effetto, si è reso necessario fornire al competente Responsabile di Settore ulteriori direttive volte a individuare le attività rientranti fra le tipologie di cui all'art. 2 da svolgere tramite le prestazioni di lavoro occasionale già attribuite con la Determinazione in argomento a cui il beneficiario ha rinunciato;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 11.10.2024 con la quale:

- si è ritenuto opportuno, in considerazione dell'utilità pubblica dell'attività svolta, destinare la spesa già impegnata con la menzionata Determinazione del Responsabile dell'Area I R.G. n. 373 del 11.09.2024, a cui il beneficiario ha rinunciato, allo svolgimento di lavoro occasionale secondo le direttive di seguito specificate:

NUMERO DI PRESTATORI DA UTILIZZARE	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	DURATA DELLE PRESTAZIONI	NUMERO DI ORE/UOMO GIORNALIERE	AMBITO D'APPLICAZIONE
1	lavori da verniciatore, piccole manutenzioni stradali/piccole manutenzioni di edifici pubblici	60 ore totali	5 ore giornaliere	organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritative (avvio anno scolastico)

- si dava atto che la spesa occorrente pari a €.750,00 era già impegnata con la menzionata Determinazione del Responsabile dell'Area I R.G. n. 373 del 11.09.2024 e trova copertura sul Capitolo n. 1111376 "Altre spese per lavoro flessibile – occasionale" del Bilancio di previsione economico finanziario triennio 2024/2026, sul quale è stanziata la somma di €.3.000,00;

RITENUTO OPPORTUNO:

- destinare allo svolgimento di lavoro occasione di tipo accessorio un secondo importo di €.1.500,00 fino alla concorrenza del totale di €.3.000,00 stanziato su Capitolo n. 1111376 del Bilancio di previsione;
- fornire, all'uopo, al Responsabile dell'Area I le direttive di seguito specificate:

NUMERO DI PRESTATORI DA UTILIZZARE	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	DURATA DELLE PRESTAZIONI	NUMERO DI ORE/UOMO GIORNALIERE	AMBITO D'APPLICAZIONE
1	lavori da verniciatore, piccole manutenzioni stradali/piccole manutenzioni di edifici pubblici	120 ore totali	5 ore giornaliere	organizzazione di manifestazioni sociali, culturali (festività natalizia anno 2024)

DATO ATTO CHE la spesa occorrente pari a €.1.500,00 trova copertura sul Capitolo n. 1111376 "Altre spese per lavoro flessibile – occasionale" del Bilancio di previsione economico finanziario triennio 2024/2026;

VISTI:

- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il Regolamento Regionale n. 4/2007;
- l'articolo 54-bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50;
- la Circolare INPS n. 6 del 19.01.2023;
- lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 29.09.2023, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione Semplificato triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 15.03.2024, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 15.03.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione economico finanziario triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 07.06.2024, con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. n. 267 2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267.

Tutto ciò premesso e considerato la Giunta Comunale, con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) **DI DARE ATTO CHE** le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) **DI DESTINARE** allo svolgimento di lavoro occasione di tipo accessorio un secondo importo di €.1.500,00 fino alla concorrenza del totale di €.3.000,00 stanziato su Capitolo n. 1111376 del Bilancio di previsione;
- 3) **DI FORNIRE** al Responsabile dell'Area I le direttive di seguito specificate:

NUMERO DI PRESTATORI DA UTILIZZARE	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	DURATA DELLE PRESTAZIONI	NUMERO DI ORE/UOMO GIORNALIERE	AMBITO D'APPLICAZIONE
1	lavori da verniciatore, piccole manutenzioni stradali/piccole manutenzioni di edifici pubblici	120 ore totali	5 ore giornaliere	organizzazione di manifestazioni sociali, culturali (festività natalizia anno 2024)

- 4) **DI DARE ATTO CHE** la spesa occorrente pari a €.1.500,00 trova copertura sul Capitolo n. 1111376 "Altre spese per lavoro flessibile – occasionale" del Bilancio di previsione economico finanziario triennio 2024/2026.

Successivamente la Giunta Comunale, con separata votazione espressa come sopra

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs n. 267/2000.



COMUNE DI NOCIGLIA
PROVINCIA DI LECCE

OGGETTO: "BUONI LAVORO" (VOUCHER) RELATIVI A PRESTAZIONI LAVORATIVE DI TIPO OCCASIONALE – DIRETTIVE SECONDO ACQUISTO ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Nociglia, li **07/11/2024**

Il Responsabile di Settore
f.to VADRUCCI VINCENZO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Nociglia, li **11/11/2024**

Il Responsabile di Settore
f.to RIZZO GIOVANNI

Deliberazione n° **101** del **11/11/2024**

Letto ed approvato, viene sottoscritto

Il Presidente
f.to Vincenzo VADRUCCI

Il Segretario
f.to Mario TAGLIAFERRO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Nociglia, **12/11/2024**

L'incaricato alla tenuta
dell'albo pretorio informatico
f.to VADRUCCI VINCENZO

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile di Settore
VADRUCCI VINCENZO
